



ÅRSMÖTE 2015

Torekovs Turist och Badförening

Datum: 8 maj **Tid:** 10.00 **Plats:** Torekovs Gamla Skola

Dagordning

1. Årsmötet öppnas
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Val av sekreterare för årsmötet
4. Val av 2 justerare tillika rösträknare
5. Godkännande av dagordningen
6. Godkännande av kallelse till årsmötet
7. Framläggande av årsredovisning (verksamhetsberättelse, räkenskaperna)
8. Framläggande av revisionsberättelse
9. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkningen samt om hur vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen ska disponeras.
10. Ansvarsfrihet för styrelsen
11. Beslut om arvode för styrelsen
12. Beslut om medlemsavgift
13. Val av ordförande (1 år)
14. Val av 3 ordinarie styrelseledamöter (2 år)
15. ~~Val av 1 ordinarie styrelseledamot (1 år) Fyllnadsval~~
16. Val av 2 ersättare (1 år)
17. Val av 2 revisorer (1 år)
18. Val av valberedning (1 år)
19. Val av 1 representant till Torekov By AB (jämte självskrivna ordf.)
20. Beslut om hur årsmötet ska utlysas
21. Ärende som av styrelsen hänskjutits till årsmötet
22. Från medlemmar inkomna förslag
23. Övriga frågor/information
24. Årsmötet avslutas





Årsmöte Protokoll 2016-05-08

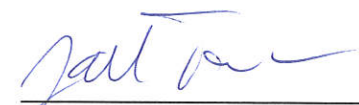
Närvarande medlemmar: Jarl Toremalm, Björn Broberg, Anna Löwenhielm, Nils Johnson, Gunnar P Lund, Arne Tegsell, Anette Liljenberg, Charlotta Krafft from § 7

Övriga: Badkamrer Åsa Ragnarsson, Emelie Plötz

- §1 **Årsmötet öppnas**
Föreningens ordförande, Jarl Toremalm hälsar alla välkomna och öppnar mötet.
- §2 **Val av ordförande för årsmötet**
Beslut: Jarl Toremalm
- §3 **Val av sekreterare för årsmötet**
Beslut: Badkamrer Åsa Ragnarsson
- §4 **Val av 2 justerare tillika rösträknare**
Beslut: Arne Tegsell och Anette Liljenberg
- §5 **Godkännande av dagordningen**
Beslut: Dagordningen godkänns
- §6 **Godkännande av kallelse till årsmötet**
Sekreteraren redogör för hur mötet utlysts.
Beslut: Årsmötet är behörigen utlyst
- §7 **Framläggande av årsredovisningen**
Verksamhetsberättelsen och räkenskaperna presenteras av ordförande och Badkamreren.
Beslut: verksamhetsberättelsen och räkenskaperna godkänns och läggs till handlingarna.
- §8 **Framläggande av revisionsberättelse**
Revisionsberättelsen läses upp av ordförande.
- §9 **Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning samt om hur vinsten/förlusten ska disponeras.**
Beslut: Resultat och balansräkning fastställs. Årets resultat beslutas överföras i ny räkning.
- §10 **Ansvarsfrihet för styrelsen**
Beslut: Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret.
- §11 **Beslut om arvode för styrelsen**
Beslut: Arvode för styrelsen utgår inte.
- §12 **Beslut om medlemsavgift**
Föreligger förslag från styrelsen att medlemsavgiften för 2017 förblir oförändrad, d.v.s. 150kr
Beslut: Medlemsavgiften fastställs till 150 kr

Handwritten signatures:
Zs
HT
A

- §13 **Val av ordförande** (1 år)
Beslut: Jarl Toremalm
- §14 **Val av tre ordinarie styrelseledamöter** (2 år)
Beslut: Anna Löwenhielm, Björn Broberg, Mattias Nilsson
- §15 **Val av två ersättare** (1 år)
Beslut: Kenneth Lennartsson och Hugo Ljungberg
- §16 **Val av två revisorer** (1 år)
Beslut: Lena Holmström och Emelie Plötz
- §17 **Val av valberedning** (1 år)
Björn Broberg föreslår Nils Johnson. Det finns inga ytterligare förslag varpå årsmötet unisont föreslår att styrelsen får i uppdrag att välja ytterligare 1-2 personer att utgöra valberedning.
Beslut: Nils Johnson (sammankallande) samt ges styrelsen i uppdrag att välja ytterligare 1-2 personer att tillsammans med Nils utgöra valberedning.
- §18 **Val av en representant till Torekovs Byamack** (jämte självskrivna ordförande)
Beslut: Charlotta Krafft
- §19 **Beslut om hur årsmötet ska utlysas**
Beslut: Årsmötet ska utlysas via e-post till medlemmarna, på allmänna anslagstavlor i byn samt föreningens hemsida.
- §20 **Ärende som av styrelsen hänskjutits till årsmötet**
Föreligger inga sådana ärende
- §21 **Från medlemmar inkomna förslag**
Föreligger inga inkomna förslag
- §22 **Övriga frågor/information**
* Dialog kring detaljplanen för Sunnan 10 m.fl. som just varit på samråd
* Information om bassängprojektet
* Information om strandskötsel
* Information om Torekov Open Water
- §23 **Årsmötet avslutas**
Ordförande tackar alla för sitt deltagande och avslutar mötet



Jarl Toremalm
Ordförande



Anette Liljenberg
Justerare



Åsa Ragnarsson
Sekreterare

Arne Tegsell
Justerare

Torekovs Turist-& Badförenings styrelse 2016/2017

Valberedningens förslag

Val av ordförande (1 år)

Jarl Toremalm (omval)

Ordinarie styrelseledamöter (2 år)

Anna Löwenhielm (omval)

Björn Broberg (omval)

Mattias Nilsson (nyval)

Ersättare (1år)

Kenneth Lennartsson (omval)

Hugo Ljungberg (nyval)

Revisorer (1år)

Lena Holmström (omval)

Emelie Plötz (nyval)

Torekov By AB (1 år)

Charlotta Krafft

Information:

Ledamöter som är invalda sedan tidigare i styrelsen och kvarstår till årsmötet 2017:

Charlotta Krafft, Karsten Erichs och Malin Syrstad

Avgående ledamöter: Fred Holmberg, Sanna Lyrdal

Valberedningen har utgjorts av Peter Krikström och Nils Johnson

↑ K T a

Torekovs Turist & Badförening

Balansräkning	2015-12-31	2014-12-31
<i>Tillgångar</i>		
Materiella anläggningstillgångar		
Byggnader	1 720 998	1 724 598
Ombyggnad Turistbyrån	223 000	247 000
Ombyggnad Warmbadhuset	77 056	
Inventarier	<u>0</u>	<u>0</u>
	2 021 054	1 971 598
Finansiella anläggningstillgångar		
Andelar Byamacken	25 000	25 000
Andel Torekovs Kulturstiftelse	<u>100</u>	<u>100</u>
	25 100	25 100
Summa anläggningstillgångar	2 046 154	1 996 698
Omsättningstillgångar		
Varulager och Kortfristiga fordringar		
Varulager	108 209	112 338
Kundfordringar	25 363	23 821
Skatt / skattekonto		5 627
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	<u>16 653</u>	<u>29 978</u>
	150 225	171 764
Kassa och bank	14 838	3 422
Summa omsättningstillgångar	165 063	175 185
Summa tillgångar	<u>2 211 217</u>	<u>2 171 883</u>
Eget kapital och skulder		
Eget kapital		
Eget Kapital	1 704 974	1 828 204
Redovisat resultat	<u>242</u>	<u>-123 230</u>
	1 705 216	1 704 974
Långfristiga skulder		
Checkkredit	0	48 504
Reverslån	<u>273 000</u>	<u>165 000</u>
	273 000	213 504
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	28 429	27 645
Momsskuld	8 740	28 658
Personalrelaterade skulder	151 336	138 088
Övriga skulder (Leader mm)	0	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>44 496</u>	<u>59 014</u>
Summa kortfristiga skulder	233 001	253 405
Summa eget kapital och skulder	<u>2 211 217</u>	<u>2 171 883</u>

Handwritten signature and initials in blue ink.

Torekovs Turist & Badförening

Resultaträkning

	2015-01-01 - 2015-12-31	2014-01-01 - 2014-12-31
<i>Rörelsens intäkter:</i>		
Försäljning varor & tjänster, provisioner	873 669	925 545
Hysesintäkter & annonser	396 122	219 576
Medlems- & serviceavgifter	214 752	196 320
Erhållna bidrag	152 663	191 604
	1 637 206	1 533 045
<i>Rörelsens kostnader:</i>		
Material, varor, badbryggor mm	-246 104	-227 698
Personalkostnader	-788 616	-950 370
Externa kostnader	-556 402	-425 071
Avskrivningar på ombyggnad och inventarier	-33 104	-41 960
	-1 624 226	-1 645 099
Rörelseresultat	12 980	-112 053
<i>Finansiella poster</i>		
Ränteintäkter och liknande resultatposter	0	288
Räntekostnader och liknande resultatposter	-12 738	-11 465
	-12 738	-11 177
Årets resultat	242	-123 230

NT 
A A

Årsbokslut - 2015

Kommentarer - jämförelse med föregående år.

Resultaträkning

Rörelsens Intäkter

Försäljning varor & tjänster, provisioner – 2014 erhöles leader-projekt pengar vilket inte fanns i år. Ökat antal barn i simskolan. Butikens intäkter ökade. Byrån var projektledare för ombyggnad av bassängen. Detta redovisas i bokföringen genom att externa bidrag tas in under *Erhållna bidrag*. Projektledningen redovisas som intäkt under *Försäljning tjänst* och som kostnad under *Externa kostnader*.

Hysesintäkter & annonser – En ny Torekovsbroschyr trycktes vilket genererade intäkter i form av annonsförsäljning.

Medlems- & serviceavgifter – En kampanj mot privatpersoner att teckna medlemskap gav positivt utslag.

Erhållna bidrag – Leader-projektet upphörde. En lönebidragstjänst minskade i omfattning. Byrån var projektledare för ombyggnad av bassängen. Detta redovisas i bokföringen genom att externa bidrag tas in under *Erhållna bidrag*. Projektledningen redovisas som intäkt under *Försäljning tjänst* och som kostnad under *Externa kostnader*.

Rörelsens Kostnader

Material, varor, badbryggor mm – Kostnaden för skötsel av stränder, bryggor och grönytor fortsätter öka.

Personalkostnader – En person slutade under 2014 som inte fullt ut ersattes.

Externa kostnader – Fortsatt ökade kostnader för toalettskötsel. Lokalen som tidigare hyrde i Fabriken för ungdomsverksamhet sades upp och verksamheten upphörde. En ny Torekovsbroschyr trycktes. Byrån var projektledare för ombyggnad av bassängen. Detta redovisas i bokföringen genom att externa bidrag tas in under *Erhållna bidrag*. Projektledningen redovisas som intäkt under *Försäljning tjänst* och som kostnad under *Externa kostnader*.

Balansräkning

Tillgångar – Investering i ny värmepump samt mindre renovering och förbättringsåtgärder genomfördes på Warmbadhuset.

Långfristiga skulder – Ett lån för att finansiera ny värmepump samt mindre renovering och förbättringsåtgärder på Warmbadhuset upptogs.

AT
A A

Revisionsberättelse för Turist- och Badförening 2015

Undertecknade revisorer, utsedda av årsmötet att granska Torekovs Turist- och Badförenings räkenskaper och förvaltning, får härmed avge följande berättelse för tiden januari – december 2015.

Räkenskaperna är noggrant förda och såväl intäkter som kostnader är styrkta med verifikationer. Vi har granskat ett urval av underlagen och annan information i räkenskapshandlingarna och även kontrollerat det kvarstående värdet på bankkonton och kassor.

Det finns enligt vår uppfattning ingen anledning till anmärkningar beträffande de handlingar och underlag vi haft tillgång till varför vi föreslår årsmötet att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar.

Torekov den 2 mars 2016



Carina Strand



Lena Holmström

NT
3
A



Verksamhetsberättelse för Torekovs Turist och Badförening 2015

2015 var ytterligare ett händelserikt år för Torekovs Turist och Badförening (TTBF) med vidareutveckling och nya utmaningar.

Turistbyrån fungerar nu i stort sett som ett bykontor. Vi bygger broar mellan företag, föreningar, besökare och bybor. Vi tar initiativ till samarbete, arbetar i olika nätverk och är en röst i olika sammanhang inom såväl besöksnäringen som samhällsbyggande.

Styrelsen hade 6 protokollförda sammanträde. Årsmötet hölls i april. Föreningen deltog på Byrådets möten och var representerade av ordförande, Jarl Toremalm. Föreningen deltog även genom representant Fred Holmberg i Torekovs Byamack AB styrelsemöte.

Turistbyrån gjorde tolv företagsbesök.

Det ställs höga krav på att Turistbyrån är flexibel, tillgänglig och professionell.

Vi anstränger oss för att tillmötesgå de önskemål våra företagsmedlemmar och besökare har på föreningen och vår service utgår från deras behov. Flera företagsmedlemmar efterfrågar ett ökat samarbete mellan företagare med oss som huvudman och sammanhållande aktör. De samarbetsområden som lyfts fram är ex marknadsföring, administrativa tjänster, "en väg in" till Torekov osv. Vi tog mot den bakgrunden fram en bilaga till Torekovsbroschyren där vi erbjöd företag att synas genom ett reportage eller en traditionell annons. Broschyren och dess bilaga delades ut på besöksmål i de nordväst skånska kommunerna samt till utvalda turistbyråer i Sverige. Den fanns även med när Båstad Turism och Näringsliv deltog på mässor. Vi utökade våra administrativa tjänster varpå föreningar och företag köpt administrativa timmar av oss.

Under våren arbetade vi med att överta ägandet av bassängen i Torekov från kommunen och i samband med övertagandet uppdatera uppvärmnings- och reningstekniken, bygga omklädningsrum och toalett. Finansieringen måste ske genom gåvor och bidrag då föreningen inte har egna resurser. Vi arbetade med att nå målet full extern finansiering men nådde inte hela vägen fram varför vi inte övertog ägandet under året.

Utseendet på vår hemsida förändrades under 2014 och är mycket uppskattad av besökare och företagare. Alla företag/föreningar som tecknar ett serviceavtal erbjuds ett företagsfönster på hemsidan. Av våra medlemsföretag har nästan alla valt att utnyttja denna

möjlighet. Vi arbetade vidare med att fånga in Torekovs många föreningar med sitt rika utbud av aktiviteter till sidan. Tyvärr är det få föreningar som utnyttjar möjligheten att presentera sin förening och aktiviteter på hemsidan trots att dessa erbjuds ett reducerat pris. Vi bygger kontinuerligt ut sidan med information. Kultur, historia, evenemang, natur, miljö mm finns självklart med. Vår intention är att hemsidan ska innehålla information inte bara skriven utav Turistbyrån utan även av andra aktörer i Torekov. Under vintern försökte vi hitta någon som kan filma kortare sekvenser av härliga Torekov som vi kan använda som marknadsföring på hemsidan.

Vi har ännu inte skapat ett bildarkiv på hemsidan utan kommer under 2016 skapa ett Instagram-konto för det. Facebooksidan fortsatte att öka i popularitet och vi har för avsikt att arbeta fram en företagspolicy för de sociala medierna i syfte att ytterligare öka trafiken. Vi önskar att det ska bli ett självklart val att besöka något av våra sociala medier för den som har Torekov i sitt hjärta, ska besöka, har besökt Torekov eller vill uppleva oss på nätet. För att dra trafik till oss ser vi det som en fördel om många av Torekovs aktörer bidrar till att forma medierna. Vi måste ha ett levande material som väcker nyfikenhet och ständigt formas efter besökarnas och kundernas önskemål och feedback.

Evenemang som vi arrangerade:

Midsommar, Julmarknad och Tjejkväll.

Sommarens simskola drevs för andra året i egen regi. Två simlärare anställdes av föreningen. Dessa bedrev undervisning för 93 barn (jmf 2014-88, 2013-78, 2012-108). Simskolan drogs tyvärr även i år med problem. Bassängen och dess teknik är omodern och sliten. Vi fick ställa in undervisningen vid två tillfällen. Första gången p.g.a. tekniska problem och andra gången p.g.a. skadegörelse. Kommunen stod för kostnaden för att åtgärda det tekniska problemet och kostnaden för skadegörelsen delade vi gemensamt på.

Klagomål avseende för kallt vatten i poolen, avsaknad av omklädningsrum, vask på toaletten och dusch har inkommit i likhet med tidigare år. De allra flesta föräldrar och barn var nöjda med undervisningen.

Veckorna runt midsommar genomförde vi en medlemsvärvningskampanj riktad till privatpersoner vilken slog väl ut och föreningen ökade antalet medlemmar.

Skötselavtalet med kommunen fortsatte under 2015 och i enlighet med avtalet skötte vi Bläsinge strand, offentliga toaletterna vid Bläsinge strand och busstorget, grönytorna kring hamnen och vid seglen vid kyrkan samt skötseln av badtrapporna vid-Morgonbryggan, Ydrehall, Klockan, förste- och andre bryggan. Stranden skötte vi med hjälp av Häljarps Maskinservice. Badtrapporna sattes i och togs upp av "söndags fotbollen" och underhölls av Turistbyråns personal. Grönytorna sköttes av Nidhogg Mark & Fastighetsskötsel. Toaletterna städades av Enestad samt Turistbyråns sommarpersonal som kontrollerade toaletterna 2 gånger/dag under högsäsongen. Få klagomål inkom under året i dessa ärenden. De synpunkter som inkom var i likhet med tidigare år övervägande klagomål på hala trappsteg

25
2 AT
A

på badbryggorna. I samband med hamnfesten inkom klagomål på städning av hela hamnområdet.

Kostnaderna för skötseln fortsatte att öka. Merarbete p.g.a. stormar, ökade entreprenörkostnader och ökade lönekostnader var faktorer som påverkade kostnaderna mest.

Nya rutiner och effektiviseringar görs kontinuerligt på byrån och servicen utökas. För försäljning i butiken tog vi fram ytterligare Torekovs-produkter.

Under 2015 hade vi 12 927 besökare (jmf 2014-10 270, 2013-12 065), tog emot 1400 telefonsamtal (jmf 2014-1364, 2013-1959) och hanterade 3162 mail (besvarade samt de vi själva skickar)(jmf 2014-3423, 2013-4297).

Antalet servicemedlemmar (företags-, föreningsmedlemmar) var 104 (jmf 2014-106, 2013-110, 2012-106, 2011-96, 2010-86).

Antalet privatmedlemmar var 211 (jmf 2014-125, 2013-110, 2012-124, 2011-93, 2010-128). Alla medlemmar fick ett medlemskort och till det kopplade erbjudande.

Antalet värdar som lämnade sina hus till vår boendeförmedling var 33. (jmf 2014-34, 2013-35, 2012-39, 2011-42). Den nedåtgående trenden beror på att många lägger ut sina objekt själva via olika sociala medier. Värdar och gäster har varit nöjda med TTBF och dess service.

Istället för att ha gallerister som ställer ut på Turistbyrån valde vi att använda väggarna för butikens ändamål. Som ett försök bjöd vi istället in företagare att komma och ha försäljning på Turistbyrån. Detta mottogs övervägande positivt och gav Turistbyrån högre intäkter än förra årets gallerister gjorde. (Antal gallerister jmf 2014-4, 2013-8, 2012-6)

Under 2015 började vi fullt ut använda Google Analytics som mäter trafiken på vår hemsida. I fortsättningen kommer vi istället för att redovisa antalet träffar på hemsidan redovisa antalet aktiva användare av hemsidan. Dessa var under 2015-29 709 stycken.

Tillsvidareanställd personal under året:

Badkamrer: Åsa Ragnarsson

Ekonomiansvarig: Marie Hron

Säsongsanställd personal:

Turistbyrån: Annie Bengtsson, Ulrika Udén och Sofia Bengtsson

Simskolan: Felicia Christensen och Kim Nilsson

Därutöver har personal varit anställd vid tillfälliga arbetstoppar.

Turistbyrån hade under högsäsong öppet alla dagar kl. 11-18. Övriga året: tisdag-fredag kl. 11-17 samt lördagar kl. 11-15 under för och eftersäsong. Måndagar arbetar personalen med administration. Telefonen var öppen året runt alla dagar i veckan och mail besvarades i regel inom 24 timmar.

Jarl Toremalm

Fred Holmberg

Anna Löwenhielm

Malin Syrstad

Charlotta Krafft

Karsten Erichs

Björn Broberg



AT²⁵
A